

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Ессентукский центр реабилитации инвалидов и лиц с ограниченными  
возможностями здоровья»

УТВЕРЖДАЮ

Директор

  
Е.В. Богжаева

« 23 » августа 20 20 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01  
«Ввод и обработка цифровой информации»  
Профессия 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»

2020г.

Программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ессентукский центр реабилитации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья»

Разработчик: Сивцева Александра Викторовна

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ООО «Центр»  
(наименование предприятия организации)  
Сивцева А.В.  
« 1 августа 2020 г.

Рассмотрена на заседании цикловой методической комиссии по профессии «Мастер по обработке цифровой информации» протокол № 1 от «18» августа 2020г.  
Председатель цикловой методической комиссии Петрова Е.Н. Петрова

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	стр. 4
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	7
<b>3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	8
<b>4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	22
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)</b>	24

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## Ввод и обработка цифровой информации

### 1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля (далее программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии СПО 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Ввод и обработка цифровой информации и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование.
2. Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.
3. Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы.
4. Обрабатывать аудио и визуальный контент средствами звуковых, графических и видео-редакторов.
5. Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования.

### 1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

#### **иметь практический опыт:**

- подключать кабельную систему персонального компьютера, периферийное и мультимедийное оборудование;
- настраивать параметры функционирования персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования;
- вводить цифровую и аналоговую информацию в персональный компьютер с различных носителей, периферийного и мультимедийного оборудования;
- выполнять работы по сканированию, обработке и распознаванию документов;
- конвертировать медиа файлы в различные форматы, экспортировать и импортировать файлы в различные программы-архиваторы;
- обрабатывать аудио-, визуальный и мультимедийный контент с помощью специализированных программ-редакторов;

- создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиа файлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов;
- осуществлять навигацию по ресурсам, поиск, ввод и передачу данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет;

**уметь:**

- подключать и настраивать параметры функционирования персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования;
- настраивать основные компоненты графического интерфейса операционной системы и специализированных программ-редакторов;
- управлять файлами данных на локальных, съемных запоминающих устройствах, а также на дисках локальной компьютерной сети и в сети Интернет;
- производить распечатку, копирование и тиражирование документов на принтере и других периферийных устройствах вывода;
- распознавать сканированные текстовые документы с помощью программ распознавания текста;
- вводить цифровую и аналоговую информацию в персональный компьютер с различных носителей, периферийного и мультимедийного оборудования;
- создавать и редактировать графические объекты с помощью программ для обработки растровой и векторной графики;
- конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы;
- производить сканирование прозрачных и непрозрачных оригиналов;
- производить съемку и передачу цифровых изображений с фото- и видеокамеры на персональный компьютер;
- обрабатывать аудио, визуальный контент и медиафайлы средствами звуковых, графических и видео-редакторов;
- создавать видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов;
- воспроизводить аудио, визуальный контент и медиафайлы средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования;
- производить распечатку, копирование и тиражирование документов на принтере и других периферийных устройствах вывода;
- использовать мультимедиа-проектор для демонстрации содержимого экранных форм с персонального компьютера;
- вести отчетную и техническую документацию;

**знать:**

- устройство персональных компьютеров, основные блоки, функции и технические характеристики;
- архитектуру, состав, функции и классификацию операционных систем персонального компьютера;
- виды и назначение периферийных устройств, их устройство и принцип действия, интерфейсы подключения и правила эксплуатации;

- принципы установки и настройки основных компонентов операционной системы и драйверов периферийного оборудования;
- принципы цифрового представления звуковой, графической, видео и мультимедийной информации в персональном компьютере;
- виды и параметры форматов аудио-, графических, видео- и мультимедийных файлов и методы их конвертирования;
- назначение, возможности, правила эксплуатации мультимедийного оборудования;
- основные типы интерфейсов для подключения мультимедийного оборудования;
- основные приемы обработки цифровой информации;
- назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки звука;
- назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки графических изображений;
- назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки видео- и мультимедиа контента;
- структуру, виды информационных ресурсов и основные виды услуг в сети Интернет;
- назначение, разновидности и функциональные возможности программ для создания веб - страниц;
- нормативные документы по охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным, мультимедийным оборудованием и компьютерной оргтехникой.

### **1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 246 часов, включая:  
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 164 часа;  
 самостоятельной работы обучающегося – 82 часов;  
 учебной практики -538 часов  
 производственной практики – 144 часов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Ввод и обработка цифровой информации**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование.
ПК 1.2.	Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.
ПК 1.3.	Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы.
ПК 1.4.	Обрабатывать аудио и визуальный контент средствами звуковых, графических и видео-редакторов
ПК 1.5.	Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)			Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося	Самостоятельная работа обучающегося, часов	Учебная, часов	Производственная, часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)	
							Всего, часов
1	2	3	4	5	6	7	8
ПК 1.1-ПК1.5	Раздел 1. Подготовка к работе и настройка аппаратного обеспечения, периферийных устройств, операционной системы персонального компьютера и мультимедийного оборудования.	928	164	82	82	538	144
	Производственная практика, часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)						144
	<b>Всего:</b>	<b>928</b>	<b>164</b>		<b>82</b>	<b>538</b>	<b>144</b>



### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ 01)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрено)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<p><b>Раздел ПМ</b></p> <p><b>1 Подготовка к работе и настройка аппаратного обеспечения, периферийных устройств, операционной системы персонального компьютера и мультимедийного оборудования</b></p>		229	
<p><b>МДК.01.01</b> Технология создания и обработки цифровой мультимедийной информации</p>		44	
<p>Тема 1.1 Подготовка к работе и настройка аппаратного обеспечения</p>	<p><b>Содержание</b></p> <p>1. Нормативные документы по охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным, мультимедийным оборудованием и компьютерной оргтехникой</p> <p>2. Техника безопасности при работе на ПК. Организация рабочего места.</p> <p>3. Устройство персональных компьютеров, основные блоки, функции и технические характеристики.</p> <p><b>Практические занятия</b></p> <p>1. Подключение и настройка параметров BIOS</p>	13	
<p>Тема 1.2 Подготовка к работе и настройка периферийных и мультимедийных устройств</p>	<p>1. Виды и назначение периферийных устройств, их устройство и принцип действия, интерфейсы подключения и правила эксплуатации. Технические характеристики периферийных устройств.</p> <p>2. Понятие мультимедиа. Оборудование для разработки мультимедиапроектов. Этапы разработки</p>	3	2
		3	2
		3	2
		4	
		4	
		11	
		2	2
		2	2

	мультимедийного продукта. Возможности использования компьютера при обработке звука, графики, видео.		
3.	Назначение, основные функции, технические характеристики мультимедийного оборудования, принципы действия и правила эксплуатации. Основные типы интерфейсов для подключения мультимедийного оборудования.	2	2
<b>Практические занятия</b>			
1.	Подключение, настройка параметров периферийного и мультимедийного оборудования	5	
<b>Содержание</b>			
<b>Тема 1.3 Подготовка к работе и настройка операционной системы персонального компьютера</b>			
1	Архитектура, состав, функции и классификация операционных систем	2	
2.	Основные компоненты операционной системы	2	
3.	Общий вид и структура графического интерфейса операционной системы	2	2
4	Принципы установки и настройки основных компонентов операционной системы и драйверов периферийного оборудования	2	
5.	Настройка устройств записи звука. Вызов программы «Регулятор уровня». Интерфейс программы. Вызов программы «Универсальный проигрыватель». Программа «Проигрыватель лазерных дисков». Настройка режима проигрывания	2	3
<b>Практические занятия</b>			
1.	Установка и настройка отдельных компонентов операционной системы	2	
2	Настройка свойств рабочего стола операционной системы	2	
3.	Настройка параметров окна, свойств панели задач и меню Пуск	2	
4.	Установка драйверов периферийных устройств	4	
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 1.</b>		<b>19</b>	

<p>Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к лабораторным и практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторно-практических работ, отчетов и подготовка к их защите.</p>	
<p><b>Примерная тематика домашних заданий</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Нормативные документы по охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным, мультимедийным оборудованием и компьютерной оргтехникой.</li> <li>2. Определение интерфейса для подключения периферийных устройств к персональному компьютеру.</li> <li>3. Определение технических характеристик периферийного и мультимедийного оборудования</li> </ol>	<b>130</b>
<p><b>Учебная практика</b> <b>Виды работ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Подключение и настройка параметров BIOS</li> <li>– Установка и настройка параметров отдельных компонентов операционной системы</li> <li>– Подключение, настройка параметров периферийного и мультимедийного оборудования</li> <li>– Установка драйверов периферийных устройств</li> <li>– Настройка свойств рабочего стола операционной системы</li> <li>– Настройка параметров окна, свойств панели задач и меню Пуск</li> </ul>	<b>36</b>
<p><b>Производственная практика</b> <b>Виды работ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Подключение и настройка параметров BIOS</li> <li>– Установка и настройка параметров отдельных компонентов операционной системы</li> <li>– Подключение, настройка параметров периферийного и мультимедийного оборудования</li> <li>– Установка драйверов периферийных устройств</li> <li>– Настройка свойств рабочего стола операционной системы</li> </ul> <p>Настройка параметров окна, свойств панели задач и меню Пуск</p>	<b>232</b>
<p><b>Раздел ПМ</b> <b>2 Выполнение ввода цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей</b></p>	<b>42</b>
<p><b>МДК.01.01</b> Технология создания и обработки цифровой мультимедийной информации</p>	

Тема 2.1 Основные принципы ввода цифровой информации в компьютер	<b>Содержание</b>		
	1	Принципы цифрового представления графической, видео и мультимедийной информации в персональном компьютере	29 3
	2	Технология ввода информации с помощью клавиатуры, мыши, трэтбола	3
	3	Технология ввода информации с помощью графического планшета (дигитайзера), сенсорной панели	3
	4	Принципы ввода информации с бумажных носителей. Ввод оптической информации с помощью сканера. Типы сканеров (ручные, планшетные). Сканеры со слайд - модулем для сканирования прозрачных оригиналов. Проекционные сканеры. Программы для сканирования цифровой информации.	3
	5	Технология ввода оптической информации с видеокамеры, цифровой камеры	3
Тема 2.2 Основные принципы ввода аналоговой информации в компьютер	<b>Практические занятия</b>		
	1	Работа с программами Microsoft Office	14 4
	2	Осуществление ввода графической информации с помощью планшета (дигитайзера)	2
	3	Осуществление ввода цифровой и видеоинформации с помощью цифровой камеры и видеокамеры	3
	4	Работа с программой Adobe Fine Reader по сканированию и распознаванию текста и изображений;	5
Тема 2.2 Основные принципы ввода аналоговой информации в компьютер	<b>Содержание</b>		
	1	Принципы представления звуковой информации в персональном компьютере	13 2
	2	АЦП, ЦАП. Теорема Котельникова – Найквиста - Шеннона	2
	3	Технология ввода звуковых сигналов (микрофон, звуковая карта, интерфейс с аналоговым оборудованием).	3
	4.	Запись музыкального фрагмента с компакт – диска в	3

	WAV - файл. Запись звука с микрофона. Настройка устройства записи.		
	<b>Практические занятия</b>		<b>3</b>
	I Осуществление ввода аналогового сигнала с помощью микрофона		
	<p><b>Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 2.</b>  Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).  Подготовка к лабораторным и практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторно-практических работ, отчетов и подготовка к их защите.</p> <p><b>Примерная тематика домашних заданий</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Знакомство с новинками периферийного и мультимедийного оборудования</li> <li>2. Работа с программами – тренажерами по совершенствованию владения «слепым десятипальцевым методом» ввода информации с клавиатуры</li> <li>3. Сенсорные панели – «за» и «против»</li> </ol>		<b>18</b>
<p><b>Учебная практика</b>  <b>Виды работ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ввод цифровой информации при помощи клавиатуры, мыши;</li> <li>- ввод графической информации с помощью графического планшета (дигитайзера);</li> <li>- ввод цифровой информации с помощью сканера;</li> <li>- умение распознавать сканированные текстовые документы с помощью программ распознавания текста;</li> <li>- ввод цифровой информации с помощью цифровой камеры, видеокамеры;</li> <li>- ввод аналоговых сигналов с помощью микрофона;</li> </ul>			<b>136</b>
<p><b>Производственная практика</b>  <b>Виды работ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ввод цифровой информации при помощи клавиатуры, мыши;</li> <li>- ввод графической информации с помощью графического планшета (дигитайзера);</li> <li>- ввод цифровой информации с помощью сканера;</li> <li>- умение распознавать сканированные текстовые документы с помощью программ распознавания текста;</li> <li>- ввод цифровой информации с помощью цифровой камеры, видеокамеры;</li> <li>- ввод аналоговых сигналов с помощью микрофона;</li> </ul>			<b>36</b>

<p><b>Раздел ПМ</b> 3. Конвертация файлов с цифровой информацией в различные форматы</p>		<p>233</p>	
<p><b>МДК.01.01</b> Технология создания и обработки цифровой мультимедийной информации Тема 3.1 Конвертирование медиафайлов в различные форматы</p>	<p><b>Содержание</b> 1 Представление графических данных. Форматы графических файлов. Преобразование графических форматов. 2 Представление звуковых данных. Форматы звуковых файлов. Преобразование звуковых форматов. 3 Представление видео данных. Форматы видео файлов. Преобразование видео форматов. 4 Конвертирование медиафайлов. Программы-конверторы</p>	<p>43</p> <p>21</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>9</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>22</p> <p>4</p> <p>5</p> <p>4</p> <p>9</p> <p>3</p> <p>3</p>	<p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>3</p>
<p>Тема 3.2 Экспорт и импорт файлов в различные программы-редакторы</p>	<p><b>Практические занятия</b> Осуществление конвертирования графических файлов в программе Easy Graphic Converter Осуществление конвертирования звуковых файлов в программе Audio Converter Осуществление конвертирования видео файлов в программе Aurora Media Workshop 2.4.11</p> <p><b>Содержание</b> 1 Технология экспорта и импорта файлов в программе Adobe Premiere Pro 2 Технология экспорта и импорта файлов в программе Adobe Photoshop 3 Технология экспорта и импорта файлов в программе Corel Draw</p> <p><b>Практические занятия</b> Осуществление экспорта и импорта файлов в программе Adobe Premiere Pro Осуществление экспорта и импорта файлов в программе Adobe Photoshop</p>	<p>22</p> <p>4</p> <p>5</p> <p>4</p> <p>9</p> <p>3</p> <p>3</p>	<p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>

	Осуществление экспорта и импорта файлов в программе Corel Draw	3	
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 3.</b>	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к лабораторным и практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторно-практических работ, отчетов и подготовка к их защите. <b>Примерная тематика домашних заданий</b> Вернисаж работ на компьютере.	18	
<b>Учебная практика</b> <b>Виды работ</b>	- конвертация файлов с цифровой информацией в различные форматы; - импорт и экспорт медиафайлов в различные программы-редакторы;	136	
<b>Производственная практика</b> <b>Виды работ</b>	- конвертация файлов с цифровой информацией в различные форматы; - импорт и экспорт медиафайлов в различные программы-редакторы;	36	
<b>Раздел ПМ</b> <b>4. Создание, обработка и воспроизведение медиа-контентов из исходных компонентов средствами звуковых, графических и видео-редакторов</b>		234	
<b>МДК.01.01</b> Технология создания и обработки цифровой мультимедийной информации		35	
<b>Тема 4.1</b> Обработка аудио-контента средствами звуковых редакторов	<b>Содержание</b> 1. Стандартная программа ОС Windows – Звукзапись. Запуск программы. Интерфейс. Инструментальная панель. Таблички длительности звучания файла в секундах. Основное меню. Работа со звуковыми файлами. Свойства, создание, редактирование, прослушивание звукового файла. Характеристики файла. Объем данных в байтах,	6	
		1	3

	скорость выборки, разрешающая способность.		
2.	Инструменты программы Sound Forge. Технология записи звукового фрагмента и обработка его наиболее часто используемыми эффектами	1	2
3.	Методика использования инструментов редактирования.	1	2
4.	Процедура сохранения и воспроизведения звуковых файлов в программе Sound Forge	1	3
<b>Практические занятия</b>			
1	Запись звукового фрагмента и обработка его наиболее часто используемыми эффектами	1	
2	Придание звуку красок и оттенков, применяя эффект Chorus	1	
Тема 4.2 Обработка визуального контента средствами графических редакторов			
Тема 4.2.1 Работа в программе "Corel DRAW"			
<b>Содержание</b>			
1	Введение в компьютерную графику. Основы работы с программой. Применение компьютерной графики. Графические редакторы. Векторная и растровая графика.	1	2
2	Редактирование геометрической формы объектов. Типы объектов: графические примитивы и свободно редактируемые объекты.	1	3
3	Работа с цветом. Природа цвета. Цветовые модели. Простые и составные цвета. Способы окрашивания объектов. Прозрачность объекта. Цветоделение.	1	3
4	Средства повышенной точности. Линейки. Сетки. Направляющие. Точные преобразования объектов. Выравнивание и распределение объектов	1	2
5	Разработка фирменного стиля. Создание логотипов. Разработка фирменных бланков. Правила оформления визиток. Работа с текстом.	1	3
6	Оформление текста. Виды текста: простой и фигурный текст. Фигурный текст. Создание, редактирование, форматирование, предназначение. Размещение текста	1	2



	вдоль кривой. Редактирование геометрической формы текста.		
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	
	1. Создание элементов дизайна.	1	
	2. Создание макета обложки книги.	1	
	3. Создание открытки.	1	
	4. Итоговая работа. Разработка упаковки, фирменного стиля, обложки, рекламного блока (по выбору учащегося).	1	
	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	
Тема 4.2.2 Работа в программе ADOBE PHOTOSHOP	1	1	2
	2	1	2
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	
	1. Составление простого монтажа по предложенному образцу.	1	
	2. Создание визитки.	1	
	<b>Содержание</b>	<b>15</b>	
Тема 4.3 Обработка мультимедийного контента средствами видео-редакторов (Adobe Premiere)	1	2	2
	2	2	2

3	<p><b>Работа с проектом.</b> Начало проекта. Импорт и обработка клипов. Выбор рабочей области. Создание, сохранение, воспроизведение проекта. Поиск пропавших и автономных файлов. Окно PROJECT. Импорт статичных изображений. Импорт клипов. Импорт проектов. Импорт звука.</p>	2	3
4	<p><b>Монтаж.</b> Монтаж исходных клипов. Окно MONITOR, модификация. TIMELINE. STORYBOARD. Открытие клипов. Редактирование в окне монтажа. Настройка окна монтажа. Работа с дорожками. Изменение скорости, блокировка, разрезание, удаление клипа.</p>	2	3
5	<p><b>Создание титров.</b> Переходы. Титры. Палитра переходов. Переходы в режиме A/V roll. Создание титров, использование шаблонов. Фигурный текст, стили, бегущая строка</p>	2	2
6	<p><b>Работа со звуком.</b> Технология микширования звука. Отображение звуковой информации на экране. Настройка общей громкости звука клипа. Элементы управления панорамированием и затуханием звука</p>	1	2
<b>Практические занятия</b>			
1	Сбор материала для создания рекламного ролика	1	
2	Подготовка трехмерных статичных изображений и анимации	1	
3	Импорт статичных изображений. Импорт клипов. Импорт проектов. Импорт звука.	1	
4	Монтаж исходных клипов. Работа с дорожками. Изменение скорости, блокировка, разрезание, удаление клипа.	1	

<p><b>Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 4.</b> Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к лабораторным и практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторно-практических работ, отчетов и подготовка их к защите.</p> <p><b>Примерная тематика домашних заданий</b></p> <p>По теме 4.1 Создание музыкальной открытки. Знакомство с темой проекта, подбор и анализ материала по теме. Выделение объектов проекта и описание всех его свойств. Разработка сценария мультимедиапроекта.</p> <p>По теме 4.2.1 Создание пейзажа с использованием инструментов рисования</p> <p>Создание логотипа предприятия</p> <p>Создание визитной карточки</p> <p>Создание макета обложки книги</p> <p>Создание штампов и печатей</p> <p>Создание рекламного плаката</p> <p>Создание рисунка на произвольную тему</p> <p>Создание натюрморта</p> <p>По теме 4.2.2 Создание коллажа с использованием инструментов выделения и слоев. Рисование пейзажа, натюрморта, портрета или открытки.</p> <p>Редактирование тоновых и цветовых составляющих изображений. Раскрашивание не цветного фото.</p> <p>Ретушь домашних фотографий с показом результатов "До" и "После".</p> <p>Создание коллажа на свободную тему.</p> <p>Создание коллажа на тему "Времена года" и/или "Обложка календаря".</p> <p>Создание монтажа на темы: "Картина в раме" и "'Выход" из картины".</p> <p>Верстка рекламного буклета.</p> <p>По теме 4.3 Знакомство с программой Windows Movie Maker. Процесс создания видеофильма на выбранную тематику в программе Windows Movie Maker. Подготовка клипов. Монтаж фильма вручную. Использование видеоэффектов. Добавление видеопереходов. Вставка титров и надписей. Добавление фонового звука. Автоматический монтаж. Сохранение фильма.</p>	<p>27</p>
<p><b>Учебная практика</b> <b>Виды работ:</b></p>	<p>136</p>

– обработка аудиоконтента с помощью специализированных программ-редакторов;		
– обработка видеоконтента с помощью специализированных программ-редакторов;		
– обработка мультимедийного контента с помощью специализированных программ-редакторов;		
– обработка визуального контента с помощью специализированных программ-редакторов;		
<b>Производственная практика</b>		
<b>Виды работ:</b>		
– обработка аудиоконтента с помощью специализированных программ-редакторов;		
– обработка видеоконтента с помощью специализированных программ-редакторов;		
– обработка мультимедийного контента с помощью специализированных программ-редакторов;		
– обработка визуального контента с помощью специализированных программ-редакторов;		
<b>Всего</b>	<b>36</b>	
		<b>928</b>

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**4.1.** Реализация программы дисциплины требует наличия мастерских производственного обучения, учебного кабинета;

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- стенды «Строение компьютера»
- структурная схема профессионального компьютера;
- классификация программного обеспечения.

Технические средства обучения:

- компьютеры с лицензионным программным обеспечением в количестве 12 штук;
- локальная сеть;
- коммутаторы (1 шт);
- модем для обеспечения выхода в сеть Интернет;
- сканеры ( 1 шт);
- принтеры (1 шт);
- мультимедиапроектор (1 шт);
- колонки активные (2 шт);

Оборудование компьютерных классов:

- компьютеры с лицензионным программным обеспечением в количестве 12 штук;
- локальная сеть;
- коммутаторы (1 шт);
- модем для обеспечения выхода в сеть Интернет;
- сканеры ( 1 шт);
- принтеры (1 шт);
- мультимедиапроектор (1 шт);
- колонки активные (2 шт);

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Жвалевский А. Photoshop CS3: Популярный самоучитель – СПб.: Питер, 2016.

2. М.С.Цветкова «Информатика» М.Издательский центр «Академия» 2017
3. Киселев С. В. Оператор ЭВМ: Учеб. пособие. – М: ОИЦ Академия 2016. Серия: Начальное профессиональное образование.
4. Морозов Д. Corel Draw X3: Учеб. Курс. – Спб.: Питер, 2016.
5. Угринович Н. Информатика и информационные технологии: Учеб. пособие. – М.: Лаборатория базовых знаний 2016.
6. Угринович Н. Практикум по информатике и информационным технологиям: Учеб. пособие. – М.: Лаборатория базовых знаний 2016.
7. Голицин «Информационные технологии» Учеб. пособие. – М.: Лаборатория базовых знаний 2016.

Дополнительные ресурсы:

1. Информационные стенды;
2. Электронный ресурсы:
  - газета «1 сентября», <http://inf.1september.ru/>
  - <http://www.uroki.net/>
  - <http://www.metod-kopilka.ru/>
  - <http://foxter.ru/>
  - <http://videomontaj.belmsp.com/>
  - <http://corelbase.ru/>

#### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля «Ввод и обработка цифровой информации» является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков.

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Ввод и обработка цифровой информации» и специальности «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин».

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

**Инженерно-педагогический состав:** дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин: «Основы информационных технологий»; «Основы электротехники»; «Основы электротехники и цифровой схемотехники»;  
**Мастера:** наличие 5–6 квалификационного разряда с обязательной стажировкой в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– качество подключения и настройки параметров функционирования персонального компьютера;</li> <li>– качество подключения и настройки параметров периферийного и мультимедийного оборудования;</li> <li>– правильность настройки основных компонентов графического интерфейса операционной системы;</li> <li>– правильность настройки специализированных программ-редакторов;</li> <li>– управление файлами данных на локальных, съемных запоминающих устройствах, а также на дисках локальной компьютерной сети и в сети Интернет;</li> <li>– распечатывание, копирование и тиражирование документов на принтере и других периферийных устройствах вывода;</li> <li>– качество распознавания сканированных текстовых документов с помощью программ распознавания текста;</li> </ul>	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- защиты лабораторных и практических занятий;</li> <li>- контрольных работ по темам МДК.</li> </ul> <p>Зачеты по производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля.</p> <p>Комплексный экзамен по модулю.</p>
<p>Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– ввод цифровой информации в персональный компьютер с различных носителей, периферийного и мультимедийного оборудования;</li> <li>– ввод аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей,</li> </ul>	

	периферийного и мультимедийного оборудования;	
Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы	– качество конвертирования файлов с цифровой информацией в различные форматы;	
Обрабатывать аудио и визуальный контент средствами звуковых, графических и видео-редакторов.	– качество создания и редактирования графических объектов с помощью программ для обработки растровой и векторной графики; – качество обработки аудио, визуального контента и медиафайлов средствами звуковых, графических и видео-редакторов;	
Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования.	– качество создания видеороликов, презентаций, слайд-шоу, медиафайлов и другой итоговой продукции из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов; – воспроизведение аудио, визуального контента и медиафайлов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования; – использование мультимедиа-проектора для демонстрации содержимого экранных форм с персонального компьютера; – ведение отчетной и технической документаций;	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.



Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области ввода и обработки цифровой информации; - оценка эффективности и качества выполнения;	
Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	- решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области ввода и обработки цифровой информации;	
Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	– эффективный поиск необходимой информации; - использование различных источников, включая электронные;	
Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- использование сети Интернет;	
Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения;	